



## Stellenausschreibung

### Mitarbeiter im Ausstellungsdienst (m / w / d)

Unser Naturschutz-Infohaus, das Haus der Wilden Weiden, ist eine der tragenden Säulen unserer Bildungs- und Naturschutzarbeit. An den Wochenenden steht das Haus der Wilden Weiden mit seiner umfangreichen Ausstellung zum Thema Natur(schutz) und Beweidung im Höltingbaum für Besucher\*innen offen.

Deine **Hauptaufgaben** sind:

- du öffnest das Infohaus zur vorgegebenen Zeit
- du bist Ansprechpartner\*in für alle Besucher\*innen während der Öffnungszeiten
- du gibst Auskünfte und beantwortest Fragen (z. B. zu Veranstaltungen, zum Jahresprogramm, zum Gebiet o. ä.)
- du leistest leichte Verkaufstätigkeiten (Getränke, Eis, Wanderkarten, Bücher)
- du hast ein wachsames Auge auf die Sauberkeit und Funktionsfähigkeit der Ausstellung

Idealerweise bringst du folgendes **Profil** mit:

- du hast ein persönliches Interesse am Thema Natur und Naturschutz
- du hast eine gute Kommunikationsfähigkeit, gehst empathisch mit deinen Mitmenschen um
- du arbeitest teamorientiert, zeigst Eigeninitiative und hältst zuverlässig Termine ein
- du behältst auch bei hohem Besucheraufkommen einen „kühlen Kopf“
- du arbeitest gerne am Wochenende

Das **bieten** wir dir:

- eine vielseitige, sinnstiftende Tätigkeit
- ein attraktives Arbeitsumfeld
- ein engagiertes, hochmotiviertes Team
- einen von Wertschätzung geprägten Umgang
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- einen unbefristeten Honorarvertrag

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen aller Nationen mit sehr guten Deutschkenntnissen.

Bitte schicke uns deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf, möglichem Startdatum) ausschließlich per E-mail an:

[Sievers-brueggemann@haus-der-wilden-weiden.de](mailto:Sievers-brueggemann@haus-der-wilden-weiden.de), Tel. 040 – 18 04 48 60 10

